

NO. ANGGOTA:



KOPERASI KAKITANGAN KEMENTERIAN PERTANIAN (M) BERHAD

No. 33, Wisma KOTANI, Jalan Tasik Selatan 3, Bandar Tasik Selatan
57000, Cheras, Kuala Lumpur.

Tel : 03-9056 4730/31
Web : www.kotani.com.my
www.kotani2u.com.my

Whatsap : 012-324 4730
Faks : 03-9056 4729
FB : Kotani (M) Berhad



BORANG PEMBIAYAAN MEMPERBAHARUI CUKAI JALAN / INSURAN

A) MAKLUMAT PEMOHON

Nama Pemohon	:																
No. K/P Baru	:											No K/P Lama :					
Alamat surat-menyerurat	:																
Jabatan/Agensi	:																
Alamat Pejabat	:																
No. Telefon (H/P)	:						No. Telefon (P)	:									
							Sambungan	:									
							Faks	:									
Tarikh Mula	:						Status Jawatan	:	<input type="checkbox"/>	Tetap	<input type="checkbox"/>	Sementara/Kontrak					
Berkhidmat																	
Email	:																
Nama Bank	:																
No. Akaun Bank	:																

B) MAKLUMAT PENJAMIN

Nama Suami/Isteri	:																	
No. K/P Baru	:											No. K/P Lama	:					
Hubungan	:																	
Nama Majikan	:											Jawatan	:					
(Pasangan)																		
Alamat Majikan	:																	
(Pasangan)																		
No. Telefon (H/P)	:						No. Telefon (P)	:										
Gaji pokok (RM)	:																	

Yang Benar,

PERAKUAN DAN AKUJANJI PENJAMIN

Dengan ini,

* Saya bersetuju untuk **BERTANGGUNGJAWAB** sekiranya
peminjam **GAGAL** menjelaskan pembiayaannya.

Tandatangan Penjamin

Tarikh :

C) MAKLUMAT KENDERAAN

No. Kenderaan	:	_____	Jenis Kenderaan:	_____	No. Lesen	:	_____	
No. Pendaftaran	:	_____	Tarikh Tamat	:	_____	Tarikh Tamat	:	_____
Kenderaan		_____	Cukai Jalan		_____	Insurans		_____

D) AKAD JUAL BELI / PENGAKUAN

Saya mengakui segala maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah benar dan membenarkan pihak Koperasi membuat potongan sebanyak RM _____ selama _____ bulan.

Tandatangan Pemohon

Tarikh : _____
Nama : _____
No. K/P : _____

NOTA

1. Sila sertakan

*Salinan Kad Pengenalan

*Salinan Slip Gaji terbaru bagi Peminjam dan Penjamin (Yang telah disahkan oleh majikan)

* Salinan Lesen Memandu

* Salinan Pendaftaran Kenderaan

* Salinan Polisi Insurans Lama

* Notis Membaharui Insurans

URUSAN PEJABAT KOTANI SAHAJA

Diterima Oleh	:	_____	* Pokok	:	_____	No. Rujukan	:	_____
Tarikh	:	_____	* Caj	:	_____	Jumlah lulus Pembiayaan	:	_____
		_____	* Ansuran	:	_____			
Diproses Oleh	:	_____	* GEL	:	_____	KEPUTUSAN		
Tarikh	:	_____	* Tempoh	:	_____	Disokong / Tidak Disokong		